

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**N° de la  
résolution ou  
annotation**

**Le 18 mars 2019**

**PRÉSENTS :**

Pierre Jefferson, parent  
Audrey Marceau, parent  
Éric Fournier, parent  
Habibatou Coulibaly, parent  
Marie-Claude Cayen, enseignante  
Anne Quinn, enseignante  
Jordane Baril, enseignante  
Sabrina Daviau, enseignante-spécialiste, anglais  
Michaëlle Pelletier-Rivard, personnel de soutien  
Nathalie Villeneuve (commissaire)  
Kim Bryson, technicienne du service de garde

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT :**

Lynne Duval, directrice

**ABSENTS :**

Daniel Bernier, parent  
Aline Nsounta, parent  
Cynthia Bernier, comité EHDAA  
Karine Desmeules, enseignante

### **1 PRÉLIMINAIRES**

#### **1.1 MOT DE BIENVENUE DU PRÉSIDENT, PRÉSENCES ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Début de la rencontre à 18h35.

#### **1.2 PRÉSENCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Il y a quorum.

#### **1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Éric Fournier que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté et est secondé par Audrey Marceau.

#### **1.4 PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC**

Mme Marie-Pierre Boyer maman d'un élève à l'école et massothérapeute mentionne qu'elle est inquiète par rapport aux postures des enfants lors de l'utilisation des portables/tablettes. Elle aimerait pouvoir faire le tour des classes afin de les sensibiliser à l'importance de maintenir une bonne posture.

**CE026.18.19.63**

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

Les membres du CÉ aimeraient qu'elle présente un visuel lors de la prochaine réunion du CÉ le 8 avril. Les membres seront en meilleures positions pour appuyer cette belle initiative

### **1.5 MOT DE LA COMMISSAIRE**

Mme Villeneuve a fait une mention de félicitations lors du conseil des Commissaires pour la belle initiative pour le Festival Zéro Déchets. Le Festival en était à sa 1ère édition à l'école et a été un franc succès.

Rencontre avec les 4 directions des écoles du secteur en février. Rencontre le 12 mars afin de discuter de l'enjeu s'il n'y a pas d'école secondaire pour la rentrée 2020. Une lettre uniformisée a été envoyée dans les écoles. Bonne nouvelle, le projet sera accordé tel quel. Ils veulent que la communauté puisse bénéficier des installations du plateau sportif. Le maire de la ville de Gatineau a acheminé une lettre aux différentes écoles afin de les informer sur le projet d'école secondaire avec une palestre qui viendrait possiblement dans le futur.

L'école 036 (700m de l'école du Marais). Les bassins s'en viennent. 9 avril à l'École secondaire de l'Ile il y aura une consultation publique. Mme Villeneuve recommande que nous soyons présents lors de cette rencontre afin d'aller défendre nos points. La carte des bassins sera présentée à ce moment. Les bassins des secondaires viendront par la suite.

## **2 MOT DES REPRÉSENTANTS**

### **2.1 MOT DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ (POSTE VACANT)**

Nul.

### **2.2 MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS CSPO**

Mme Audrey était absente. Points discutés au niveau des développements des écoles. S'il y a des nouvelles consignes concernant les frais aux parents, Lynne aimerait être avisée.

### **2.3 MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDAA DE LA CSPO**

Démission de Mme Cynthia Bernier. Poste maintenant vacant.

### **2.4 MOT DU PERSONNEL ENSEIGNANT**

Mme Sabrina Daviau a introduit un roman aux élèves et ils ont adoré. En danse, Mme Jessica est absente pour une période indéterminée. Elle est remplacée par Mme Mélanie.

Projet Physio Outaouais, l'école a reçu une bourse de 1500\$.

5<sup>e</sup> année : plusieurs ajustements, nouveaux élèves. Belle capacité d'adaptation.

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

6<sup>e</sup> année : Étoiles du Marais, très belle soirée! 3 Représentations encore cette année. Aide de Stéphane qui est venu assister au niveau de la technique (Micros, jeux de lumières, etc.). Aimerais faire la demande d'une compensation pour l'aide grandement appréciée de sa part en lui offrant par exemple un certificat cadeau Apple. Il apporte beaucoup à l'école.

Carte cadeau de 250\$ proposé par Pierre Jefferson et est secondé par Éric Bernier.

Groupe des Grands Frères et Grandes Sœurs viendra faire 7 ateliers pour parler d'estime de soi, alimentation, de changements, de communication bienveillante afin d'aider les élèves à arriver au secondaire mieux outillés.

1<sup>er</sup> Cycle : Les Débrouillards, sorties culturelles à venir.

2<sup>e</sup> Cycle : Collecte des denrées du 18 au 28 mars, maquette US, film communautaire, activité du chevreuil bien appréciée, Continuation des ateliers avec la TES.

### 2.5 MOT DU PERSONNEL DU SOUTIEN

Michaëlle Pelletier-Rivard

Pizza les commandes vont bon train.

Campagne de financement : 2 élèves qui n'ont pas encore payé

Recouvrement diner et frais : Entente de paiement.

.

### 2.6 MOT DE LA RÉPRENSANTE DU SERVICE DE GARDE

Kim

Défi Tchîn Tchîn : Amener gourdes réutilisables

Relevés fiscaux : Sur portail. A eu à imprimer certains relevés pour des parents.

Mauvais payeurs : plusieurs ententes de paiement. On a mis un peu de pression.

Objets perdus : Demande d'un parent de les prendre et de les offrir à une élève pour qu'elle puisse faire du doublage de voix et aider à assumer les frais.

Le CÉ a un malaise à offrir les vêtements. Il aimerait mieux l'offrir aux familles dans le besoin et organismes qualitatifs qui aident tels que Les Grandes Frères et Grandes Sœurs ou Parrainage Outaouais, Moisson Outaouais

## 3 MOT DE LA DIRECTRICE

Mme Nathalie, secrétaire a quitté avant la relâche. La nouvelle personne n'a fait que quelques jours et a quitté à la fin de la semaine passée. Une nouvelle personne commencera la semaine prochaine (25 mars). Quelques personnes prendront le relais cette semaine.

### 3.1 Changement de personnel

M. Guillaume a quitté le 1<sup>er</sup> mars. Mme M-Hélène Gosselin prend la relève jusqu'à la fin de l'année.

SAF dossier préoccupant. En recherche de stratégies.

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

Mme Dina est de retour à son poste au préscolaire (11 mars).  
Mme Michelle a relevé le défi d'enseignement au préscolaire. Elle prend 2 jours /semaine jusqu'à la fin de l'année pour supporter en 1ere année Mme Sarah comme porteur de dossier PEP.

**3.2 Mois de février (bulletin, rencontre de parents, activités, climat VCP, etc)**

**3.3 Rencontre du secteur membres du CÉ 12 mars à AF**

**3.4 Demandes de changement d'école : Peu de demandes**

**3.5 Enseignement à la sexualité**

1 demande d'exception. L'élève restera à la maison le jour du cours.

**3.6 Projets des caméras**

Caméras à l'extérieur verra le jour cet été et le coût sera assumé par la CSPO.  
Concernant les caméras à l'intérieur, il faudra en faire la demande l'an prochain.

### 4 PROCÈS VERBAL

**4.1 ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU 11 FÉVRIER 2019**

Corrections à faire.

Changement de l'année 2021

Mme Cynthia est arrivée avec un délai

Proposition voir le catalogue des offres

Camp d'été à l'école du Marais

Pierre Jefferson propose d'approuver le procès-verbal avec les corrections à apporter et est secondé par Michaëlle Pelletier-Rivard.

**4.2 SUIVI DU PROCÈS VERBAL DU 11 Février 2019**

Aucun

### 5 FONCTIONNEMENT

**5.1 BUDGET FONCTIONNEMENT DU CÉ**

Sabine Louis agira à titre de secrétaire pour les CÉ 18 mars- 8 avril -13 mai-12 juin. Frais de 200\$

Frais pour les cartes pour Daniel Bernier et Cynthia Bernier. (Prompt rétablissement et Merci)

**CE026.18.19.64**

**CE026.18.19.65**

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**CE026.18.19.66**

**5.2 FONDS À DESTINATIONS SPÉCIALES – PRIORITÉS DU CÉ**  
Carte cadeau de 250\$ pour Stéphane Massé (technicien)  
Michaëlle Pelletier-Rivard propose d'accepter l'achat de la carte et est secondée par Habibatou Coulibaly.

### **6 DOSSIERS**

#### **6.1 MADAME MYLÈNE DAULT, (IMAGE CORPORELLE) CONFÉRENCE AUX PARENTS**

Y a-t-il un intérêt?  
Offre 1 d'une durée 1h30 aborde le thème de la beauté à travers les époques. 250\$/atelier  
Offre 2 : Conférence aux parents. 850\$  
Il faudrait les convaincre en premier.  
Allocation du Ministère pour la conférence dans un premier temps pour ensuite considérer la 1<sup>re</sup> offre afin de promouvoir les saines habitudes de vie envers les élèves. On pourrait sonder les parents présents pour la suite des choses.  
Demande aux partenaires d'Aylmer de défrayer les coûts pour l'an prochain.

#### **6.2 DANIELLE BRULOTTE, BIBLIOTHÈQUE CENTRALE**

Bénévole pour la bibliothèque.

#### **6.3 CALENDRIER DES ÉTAPES ET DES RENCONTRES DE PARENTS 2019-2020**

Changements. Le début des classes le 3 septembre.  
Rencontres des parents aurait lieu le 29 août. Les enseignantes du préscolaire mentionnent qu'elles vont sonder les possibilités des parents lors des rencontres avec les futurs parents/élèves. Si manque d'intérêts, la rencontre changerait de date. Sujet à changement.

**CE026.18.19.67**

Marie-Claude Cayen propose d'accepter le changement d'heure tel que présenté et est secondé par Éric Bernier.

#### **6.4 CAMPAGNE DE FINANCEMENT OPP BILAN ET PROPOSITION**

On a ramassé 6097.67\$  
On gardait 40% et la cie prenait 60%.  
Levée de fonds d'environ 7500.00\$ (Incluant 1500.00\$ Physio Outaouais)  
Habibatou Coulibaly propose d'adopter le bilan tel que proposé et est secondé par Michaëlle Pelletier-Rivard.

**CE026.18.19.69**

#### **6.5 PROJET ÉDUCATIF, COMITÉ PILOTAGE**

Vision École du Marais : Que chaque enfant vive des réussites et ressente un sentiment d'accomplissement.

B  
B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

Mission : Offrir un environnement éducatif bienveillant et adapté aux besoins des élèves en partageant notre expertise et en collaborant avec la communauté afin de viser la réussite éducative de tous.

**CE026.18.19.70**

Éric Bernier propose d'adopter la vision de l'école et est secondée par Pierre Jefferson.

### **6.6 CADRE BUDGÉTAIRE 2019-2020**

Lecture du cadre budgétaire par Lynne Duval.

Difficile de suivre les allocations. Ira rencontrer la comptable afin de vérifier si les sommes sont suffisantes.

Habibatou Coulibaly propose d'adopter le budget et est secondé par Eric Bernier

**CE026.18.19.71**

8h32 Pierre Jefferson propose de prolonger la rencontre et est secondé par Éric Bernier

### **6.7 FRAIS DE DINEURS 2019-2020 257.40\$ (DINERS PARTAGE)**

Augmentation à 257.40\$

Diners-partage vont continuer.

### **6.8 DEMANDE DE RESSOURCES EHDAA**

Remis au prochain CÉ

### **6.9 CAMP DE JOUR, ÉTÉ 2019**

N'aura pas lieu cette année

### **6.10 MESURE DE SAINES HABITUDE DE VIE (PARCOURS 3D OU LU)**

Pas de suivi

**CE026.18.19.72**

### **6.11 SORTIE LE 17 MAI 2019 (FORCE 4) AUTOBUS**

Adopté par courriel les coûts de 1000.00\$

**CE026.18.19.73**

### **6.12 SORTIE FORCE 4 JUIN MARINA AYLMEYER**

Gratuit. Besoin d'autoriser la sortie et la réservation d'autobus

Pierre Jefferson propose d'autoriser la sortie et est secondé par Éric Bernier.

**CE026.18.19.74**

### **6.13 SORTIE ÉDUCATIVE CULTURELLES (PAR NIVEAU OU CYCLE)**

Plus encadré. Sorties présentées par niveau. À faire autoriser.

Pierre Jefferson propose d'autoriser les sorties telles que présentées et est appuyé par Audrey Marceau.

B  
B



**PROCÈS-VERBAL  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE DU MARAIS**

**6.14 DEMANDES DE SOUTIEN FINANCIER**

**6.15 PARASCOLAIRE 2019-2020**

**7 VARIA**

Inciter à utiliser les assiettes de plastique en créant une ligne VIP pour ceux qui ont une assiette réutilisable.

Objets perdus : Discuté au point mot du personnel du SDG

Aide pour Étoiles du Marais. Discuté au point mot du personnel enseignant

**8 CORRESPONDANCE**

**9 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CE026.18.19.75**

Marie-Claude Cayen propose la levée de l'assemblée. La rencontre se termine à 20h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
**Pierre Jefferson, président**

\_\_\_\_\_  
**Lynne Duval, directrice**